

Al Responsabile della Trasparenza[1]

_____ [2]

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO

(Modello per la presentazione di un'istanza di accesso civico,
previsto dall'articolo 5 del Decreto Legislativo n. 33 del 2013)

Il/la sottoscritto/a cognome* _____ .nome* _____

nato/a* _____ (prov. _____) il ___/___/_____ residente in* _____

(prov. _____) via _____ n. _____ e-mail _____

in qualità di _____ [3]

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013, e dell'art. 2 del Regolamento di Codesto Ufficio, la pubblicazione di quanto richiesto e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni:

Si allega copia del proprio documento d'identità.

(luogo e data)

(firma per esteso leggibile)

* dati obbligatori

[1] L'istanza va indirizzata al responsabile della trasparenza nominato o indicato nel programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

[2] Indicare la pubblica amministrazione cui l'istanza è rivolta.

[3] Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

[4] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

[5] Inserire l'indirizzo (anche eventualmente di posta elettronica certificata) al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza